

差出人	”【送信専用】〇〇事務所 ビジネス人材雇用型副業担当” <business-system@sangyokoyo.or.jp>
送信日時	20XX年XX月XX日(〇) XX:XX
To:	”〇〇様”
標題	産業雇用安定センターエントリー完了メール

公益財団法人 産業雇用安定センター 〇〇事務所 です。

この度は、産業雇用安定センターの「ビジネス人材雇用型副業」にエントリーいただきましてありがとうございました。

本メールを持ちまして、エントリーが完了しましたことをご報告させていただきます。

つきましては、副業を希望される地域である産業雇用安定センター〇〇事務所においてあなた様の担当者を決定し、その担当者から改めてご連絡させていただきます。

なお、本メールから1週間が経過しても連絡がない場合には誠に恐れ入りますが、以下に記載の連絡先までご連絡いただけますと幸いです。

どうぞよろしくお願いたします。

公益財団法人 産業雇用安定センター 〇〇事務所
ビジネス人材雇用型副業担当

※ このメールは、送信専用メールアドレスから配信しております。
本メールにご返信いただいても、お答え出来かねますのでご了承ください。